

1.....

Szczytno, dnia

2.....

Imię i nazwisko Wnioskodawcy/ców

1.....

2.....

Adres zamieszkania

1..... 2.....

Identyfikator podatkowy PESEL/ NIP

1..... 2.....

Telefon kontaktowy

Oświadczenie o sytuacji finansowej, rodzinnej i majątkowej Wnioskodawcy/ców

Art. 233 § 1 Kodeksu karnego: „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy zeznając nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”

Upředzonym(a) o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań oświadczeń, iż aktualna sytuacja materialna mojej rodziny jest następująca:

1. **Ilość osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym razem z podatnikiem:**
(wymienić i podać stopień pokrewieństwa, wiek)

.....
.....
.....

w tym pozostających na utrzymaniu podatnika (wymienić)

2. **Źródła i wysokość dochodów Wnioskodawcy oraz innych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:**

(np. źródło z tytułu wynagrodzenia, zasiłku z Urzędu Pracy, świadczenia z instytucji pomocy społecznej MOPS (GOPS), z tytułu renty/emerytury lub inne świadczenia z ZUS/KRUS, dochody z dział. gosp. bądź wolnego zawodu, dochody z najmu/dzierżawy, alimenty, pomoc rodziny, dochody nieudokumentowane)

a) podatnika

źródło.....kwota..... netto zł/m-c

źródło.....kwota..... netto zł/m-c

źródło.....kwota..... netto zł/m-c

b) innych pełnoletnich osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym

osoba.....źródło.....kwota..... netto zł/m-c

osoba.....źródło.....kwota..... netto zł/m-c

osoba.....źródło.....kwota..... netto zł/m-c

średni miesięczny aktualny dochód netto na osobę w rodzinie: netto zł/m-c/osobę

3. **Inne dochody uzyskane w okresie ostatnich 12 miesięcy nie mające stałego charakteru**

(np. odszkodowania, spadek, dodatkowe wynagrodzenie, nagrody itp.)

rodzaj dochodu; data otrzymania i kwota

4. **Niezbędne miesięczne stałe wydatki ponoszone we wspólnym gospodarstwie domowym:**

- opłaty eksploatacyjne tj. czynsz, woda, odpady (średnio co miesiąc) złotych

- energia; gaz (średnio co miesiąc) złotych

- media (średnio co miesiąc) złotych

5. **Inne stałe opłaty i zobowiązania (*wypełnić jeśli dotyczy)**

- raty pożyczek/kredytów złotych/m-c

- stałe leki (ochrona zdrowia) złotych/m-c

- opał złotych/m-c

- inne..... złotych/m-c

6. **Składniki majątkowe Wnioskodawcy i/lub członków gospodarstwa domowego** (nieruchomości, ruchomości np. środki transportowe, środki finansowe: na rachunkach bieżących, na lokatach terminowych, w papierach wartościowych, w funduszach inwestycyjnych/powierniczych). Należy wskazać rodzaj majątku, w tym: adres i nr KW nieruchomości, model i rok produkcji środka transportowego, tytuł prawny, szacowaną wartość.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Szacowana łączna wartość majątku wynosi..... zł.

7. **Informacje o innych okolicznościach faktycznych wpływających na sytuację podatnika** (np. zdarzenia losowe, stan zdrowia, korzystanie z pomocy Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej)- (poparte dokumentami):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. **Wykaz dokumentów składanych przez Wnioskodawcę w załączeniu:**

(Ilość i rodzaj dokumentów uzależniony jest od indywidualnej sytuacji Wnioskodawcy. Należy załączyć adekwatne do sytuacji, w jakiej się znajduje Strona, dokumenty na potwierdzenie wysokości dochodów, oszczędności i wydatków oraz innych okoliczności wykazanych w oświadczeniu – dot. wnioskodawcy, jak i osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe z wnioskodawcą).

- roczne zeznanie podatkowe (np. PIT-37, PIT-38, PIT-40-A, inny) za ostatni rok podatkowy, w przypadku działalności gospodarczej (PIT-36/36L wraz z PIT-B, PIT-28, PIT-16-A) za okres 3 ostatnich lat obrotowych
- zaświadczenie o zarobkach za ostatni miesiąc oraz wszystkich pełnoletnich osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym lub potwierdzenie wpływu na rachunek bankowy
- w przypadku osób bezrobotnych decyzja / zaświadczenie z Urzędu Pracy o zarejestrowaniu osoby bezrobotnej z prawem / bez prawa do zasiłku,
- decyzja / zaświadczenie z MOPS (GOPS) w sprawie przyznania świadczenia / zasiłku,
- umowa najmu / dzierżawy,
- odcinek z renty/ emerytury bądź decyzja ZUS w sprawie przyznania (waloryzacji) świadczenia emerytalno-rentowego i/lub innego świadczenia / zasiłku,
- rachunki/ dokumenty potwierdzające wysokości opłat eksploatacyjnych (informacja w sprawie wysokości czynszu / kosztów użytkowania lokalu mieszkalnego, wydatki na odpady, opał, faktury za prąd, gaz, wodę itp.)
- umowa kredytu/pożyczki wraz z harmonogramem spłaty oraz potwierdzenie dokonania przelewu
- dokument potwierdzający wysokość zasądzonych i płaconych alimentów,
- dokument potwierdzający wystawione i realizowane tytuły egzekucyjne,
- inne

Dokumenty wymienione w pkt 8 ppkt:..... zobowiązuję się dostarczyć w terminie do

1.....

1.....

2.....
miejscowość, data

2.....
czytelny podpis Wnioskodawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i ich swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych oraz o przysługujących Państwu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Szczytnie jest: Burmistrz Miasta Szczytno, ul. Sienkiewicza 1, 12-100 Szczytno
2. Jeśli mają Państwo pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Państwa danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Szczytnie, a także przysługujących Państwu uprawnień, mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Szczytnie pod adresem iod@um.szczytno.pl
3. Administrator danych osobowych – Burmistrz Miasta Szczytno – przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu/celach: a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Miejskim w Szczytnie b) realizacji umów zawartych z kontrahentami miasta Szczytno c) w pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: a)organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; b)inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z miastem Szczytno przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Szczytno, w tym: podmioty wykonujące usługi pocztowe, kurierskie, księgowe, prawne, informatyczne.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych; b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: - dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu; e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę, - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany; f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miejskim w Szczytnie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.